



ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол от 20.11.2020 года № 02

Регистрационный № 42
от 25.12. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «БТТ»
В.К. Непогода
Приказ от 22.12.2020 года № 478-09

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте

г. Брянск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее – Положение) определяет порядок размещения и обновления на официальном сайте государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Брянский транспортный техникум» (далее – Учреждение) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Учреждении, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказом Рособнадзора от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Положение вводится в действие с 01 января 2021 года и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым Положением.

1.4. Требования Положения являются обязательными для всех структурных подразделений Учреждения.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

доменное имя – обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети «Интернет» в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети «Интернет»;

доступ к информации – возможность получения информации и ее использования;

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

сайт в сети «Интернет» - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть

«Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет»;

сетевой адрес – идентификатор в сети передачи данных, определяющий при оказании телематических услуг связи абонентский терминал или иные средства связи, входящие в информационную систему.

1.6. Официальный сайт Учреждения расположен по сетевому адресу: **tehnikum.bryansk.in**.

1.7. Официальный сайт Учреждения обеспечивает официальное представление информации об Учреждении в сети «Интернет» с целью ознакомления пользователей с 3 различными аспектами его деятельности, повышения эффективности взаимодействия Учреждения с целевой аудиторией.

1.8. Информация, размещаемая на официальном сайте Учреждения, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

1.9. Права на информационные материалы, размещенные на официальном сайте Учреждения, принадлежат Учреждению при условии, что иное не регламентировано отдельными нормативными актами, договорами.

1.10. На официальном сайте Учреждения могут быть предоставлены сервисы, доступные пользователям только после прохождения процедуры аутентификации и авторизации через личный кабинет пользователя.

1.11. Разглашение информации, представленной такими сервисами, запрещено.

1.12. Информация на официальном сайте Учреждения размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

1.13. Официальный сайт Учреждения имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

1.14. Адрес официального сайта и адрес электронной почты Учреждения отражаются на официальном бланке Учреждения.

2. Структура и содержание официального сайта Учреждения

2.1. Учреждение размещает на официальном сайте:

а) информацию, обязательную к размещению на официальном сайте в соответствии со статьей 29 Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

б) копии:

Устава Учреждения;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. На официальном сайте Учреждения должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел) для размещения информации, указанной в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения.

2.3. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

«Основные сведения»;

«Структура и органы управления образовательной организацией»;

«Документы»;

«Образование»;

«Образовательные стандарты»;

«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;

«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;

«Стипендии и меры поддержки обучающихся»;

«Платные образовательные услуги»;

«Финансово-хозяйственная деятельность»; –

«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»; –

«Доступная среда»;

«Международное сотрудничество».

3. Правила размещения, обновления и защиты информации

на официальном сайте Учреждения

3.1. Учреждение обновляет сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений. Обновление иной информации осуществляется уполномоченными работниками Учреждения по мере необходимости.

3.2. Пользователю официального сайта Учреждения предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

3.3. Информация, указанная в пункте 2.1 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.4. Информация, указанная в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения, представляется в специальном разделе в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы официального сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

3.5. Информация, указанная в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения, представляется на официальном сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3.6. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта, а также из основного навигационного меню официального сайта.

3.7. Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать информацию, указанную в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения, а также доступные для посетителей официального сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.8. Все страницы официального сайта, содержащие сведения, указанные в перечне приложения к настоящему Положению, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на официальном сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями официального сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.9. Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или)

размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. При размещении информации на официальном сайте Учреждения в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

3.11. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Учреждением, могут дополнительно размещаться на официальном сайте в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

3.12. Форматы размещенной на официальном сайте Учреждения информации должны:

обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.13. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью директором Учреждения.

3.14. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.15. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы; – защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

защиту от копирования авторских материалов.

3.16. Запрещено размещать на официальном сайте Учреждения информацию, причиняющую вред здоровью и (или) развитию детей, информацию, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иную информацию, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность.

4. Ответственность

4.1. Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность размещения информации и документов на официальном сайте возлагается на директора Учреждения.

4.2. По каждому разделу официального сайта Колледжа определяются ответственные работники за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень ответственных работников утверждается приказом директора Учреждения.

4.3. В обязанности работников, ответственных за функционирование официального сайта Учреждения, входит организация всех видов работ, обеспечивающих работоспособность официального сайта, в том числе:

сбор, обработка и размещение на официальном сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Положения;

осуществление контроля за содержанием сведений на официальном сайте Учреждения.

4.4. Лица, ответственные за функционирование официального сайта Учреждения, несут ответственность:

за отсутствие на официальном сайте Учреждения информации, предусмотренной п. 2.1 настоящего Положения;

за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения;

за размещение на официальном сайте Учреждения информации, противоречащей пп. 3.14 - 3.16 настоящего Положения;

за размещение на официальном сайте Учреждения недостоверной информации.

5. Заключительные положения

5.1.В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора Учреждения.

5.2 .Все приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

5.4. Хранение настоящего Положения осуществляется в соответствии с требованиями по делопроизводству Учреждения.

5.5. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», в срок не позднее 10 рабочих дней с момента его утверждения.

5.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.