

**Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский транспортный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «БТТ»
_____ В.К. Непогода
«___» _____ 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАЖИРОВКЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО
ОБУЧЕНИЯ В ГАПОУ «БТТ»**

г. Брянск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения среднего профессионального образования ГАПОУ «Брянский транспортный техникум».

1.2. Настоящее положение регулирует процедуру формирования и реализации модульной системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения техникума.

1.3. Основной организационной формой профессиональной переподготовки и повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения является стажировка по индивидуальной программе.

Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе профессиональной переподготовки и повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе. Индивидуальная модульная программа стажировки может быть построена по накопительной системе и состоять из ряда модулей, которые представляют законченный курс. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках предприятия, профиль деятельности которого соответствует реализуемым в образовательном учреждении профессиям и специальностям. Стажировка проходит не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки преподавателей могут проводиться чаще.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТАЖИРОВКИ.

2.1. Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения образовательного учреждения. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

2.2. Задачами стажировки являются:

- совершенствование профессиональных компетенций на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области, соответствующей профилю профессии, специальности;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства;

2.3. Основным видом стажировки является производственная стажировка.

Производственная стажировка проводится в предприятиях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательном учреждении профессиям и специальностям, где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами

хозяйствования, организацией, экономикой производства.

2.4. Планы и программы стажировок разрабатываются техникумом самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями.

2.5. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения устанавливается не менее 72 часов.

2.6. Стажировка может проводиться по месту нахождения образовательного учреждения, а также в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования, находящихся в других регионах.

3. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ СТАЖИРОВКИ.

3.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса руководителем образовательного учреждения

3.2. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки;
- заключение договоров с организациями и предприятиями, соответствующими профилям реализуемых специальностей, осуществляющими стажировку;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки;

3.3. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- решения цикловой комиссии образовательного учреждения;
- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя и мастера производственного обучения;
- инициативы самого преподавателя и мастера производственного обучения, при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия и финансовой возможности образовательного учреждения (досрочно).

3.4. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом по образовательному учреждению, прием на стажировку - распоряжением по организации.

3.5. Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения, определяют рабочие места для стажеров; за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных

сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

3.6. Стажер работает по программе, утвержденной руководителем образовательного учреждения и согласованной с руководителем стажирующей организации.

3.7. Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационными технологиями и приемами труда, связанными с профилем организации; ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

3.8. Программа стажировки должна содержать: цель, предполагаемые результаты стажировки.

3.9. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;
- работу с нормативно-правовой и иной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

3.10. Программа стажировки определяется с учетом содержания основных профессиональных образовательных программ и предложений образовательных учреждений, направляющих специалистов на стажировку.

4. СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ МОДУЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ.

4.1. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения разрабатывается образовательным учреждением и стажером; обсуждается на цикловой комиссии; согласовывается с руководителем стажирующей организации; утверждается руководителем образовательного учреждения.

4.2. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки предусматривает:

- паспорт программы стажировки;
- структуру и содержание стажировки;
- условия реализации индивидуальной программы стажировки;
- результаты освоения модульной программы.

4.3. Паспорт индивидуальной модульной программы стажировки включает в себя:

- область применения программы;
- вид профессиональной деятельности, соответствующий профессиональным компетенциям;
- цели и задачи модуля;

- требования к результатам освоения модуля;
- количество часов на освоение программы модуля.

4.4. Результатом освоения индивидуальной модульной программы является вид профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, которым овладеет стажер в ходе прохождения стажировки.

4.5. Структура и содержание индивидуальной модульной программы стажировки содержит тематический план стажировки.

4.6. Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение отдельной темы; технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии и пр.

5. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТАЖИРОВКИ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ.

5.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная руководителем образовательного учреждения программа стажировки, согласованная с руководителем стажирующей организации.

5.2. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может завершаться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (категории) в соответствии с действующим в стажирующей организации порядком.

5.3. Документы о стажировке преподавателя и мастера производственного обучения, являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ.

6.1. Финансирование расходов по прохождению стажировки преподавателями, осуществляется за счет средств образовательной организации по установленным нормативам

6.2. За преподавателям и мастерами производственного обучения, проходящими стажировку в организациях с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.

6.3. В случае прохождения стажировки в организациях, расположенных в других регионах, стажерам оплачиваются командировочные расходы по установленным действующим законодательством нормам.

Принято

Педагогическим Советом техникума

Протокол № _____ от «___» _____ 2017 г.